Комитет по труду и занятости населения Курской области

П Р И К А З

от 23 05 2024 № 01-102

г. Курск

О внесении изменений в приказ комитета по труду и занятости населения Курской области от 15.06.2023 № 01-146 «О реализации постановления Администрации Курской области от 26.02.2016 № 111-па»

В целях реализации пунктов 10 и 13 Порядка, условий предоставления и размера единовременной финансовой помощи гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, утвержденного постановлением Администрации Курской области от 26.02.2016 № 111-па, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ комитета по труду и занятости населения Курской области от 15.06.2023 № 01-146 «О реализации постановления Администрации Курской области от 26.02.2016 № 111-па» (в редакции приказа комитета по труду и занятости населения Курской области от 25.08.2023 № 01-218).

2. Управлению содействия трудоустройству и анализа рынка труда довести настоящий приказ до областного казенного учреждения «Центр занятости населения Курской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
председателя комитета
по труду и занятости
населения Курской области



Е.В. Кулагина

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом комитета по труду
и занятости населения
Курской области
от 23.05.2024 № 01-102

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в приказ комитета по труду и занятости населения Курской области от 15.06.2023 № 01-146 «О реализации постановления Администрации Курской области от 26.02.2016 № 111-па»

1. Состав комиссии по рассмотрению бизнес-планов на осуществление предпринимательской деятельности, утвержденный указанным приказом, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН
приказом комитета по труду
и занятости населения
Курской области
от 15.06.2023 № 01-146
(в редакции приказа комитета по
труду и занятости населения
Курской области
от 23.05.2024 № 01-102)

СОСТАВ
комиссии по рассмотрению бизнес-планов
на осуществление предпринимательской деятельности

Синюгин Сергей Игоревич	- директор ОКУ «Центр занятости населения Курской области» (председатель комиссии)
Яцечко Наталья Александровна	- заместитель директора ОКУ «Центр занятости населения Курской области» по организационной работе (заместитель председателя комиссии)
Осьминина Анна Викторовна	- специалист управления активной политики управления содействия занятости ОКУ «Центр занятости населения Курской области» (секретарь комиссии)

Волкова Ирина Сергеевна	- исполнительный директор Курского отделения общероссийской общественной организации «Деловая России» (по согласованию)
Воробьев Александр Николаевич	- директор карьерного центра «Личность и карьера» (по согласованию)
Гончарова Юлия Игоревна	- заместитель начальника управления активной политики управления содействия занятости ОКУ «Центр занятости населения Курской области»
Горетая Марина Анатольевна	- заместитель начальника отдела регистрации и учета налогоплательщиков № 1 УФНС России по Курской области (по согласованию)
Епифанова Ольга Михайловна	- начальник управления содействия трудоустройству и анализа рынка труда комитета по труду и занятости населения Курской области
Колесникова Надежда Дмитриевна	- начальник финансово-экономического управления ОКУ «Центр занятости населения Курской области»
Кононов Дмитрий Александрович	- юрисконсульт Курской региональной общественной организации «Союз предпринимателей» (по согласованию)
Любкина Полина Вадимовна	- заместитель начальника управления содействия трудоустройству и анализа рынка труда комитета по труду и занятости населения Курской области
Панова Наталья Владимировна	- начальник отдела регистрации и учета налогоплательщиков № 2 УФНС России по Курской области (по согласованию)
Шепелев Георгий Олегович	- начальник отдела профориентации и профессионального обучения комитета по труду и занятости населения Курской области
Шломина Елена Станиславовна	- начальник управления предпринимательства Министерства промышленности, торговли и предпринимательства Курской области

».

2. Положение о комиссии по рассмотрению бизнес-планов на осуществление предпринимательской деятельности, утвержденное указанным приказом, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета по труду
и занятости населения
Курской области
от 15.06.2023 № 01-146
(в редакции приказа комитета по
труду и занятости населения
Курской области
от 23.05.2024 № 01-102)

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по рассмотрению бизнес-планов
на осуществление предпринимательской деятельности

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет состав, задачи и порядок работы комиссии по рассмотрению бизнес-планов на осуществление предпринимательской деятельности в рамках предоставления государственной услуги по содействию началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (далее – Комиссия, государственная услуга, единовременная финансовая помощь).

2. Комиссия является коллегиальным органом и создана в целях рассмотрения бизнес-планов на осуществление предпринимательской деятельности (далее – бизнес-план) граждан, признанных в установленном порядке безработными, и граждан, признанных в установленном порядке безработными, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению областного казенного учреждения «Центр занятости населения Курской области» (далее –

Центр занятости), которые претендуют на получение единовременной финансовой помощи.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области, настоящим Положением.

II. Порядок формирования и работы Комиссии

4. Комиссия формируется в составе 14 человек. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

5. Персональный состав Комиссии утверждается приказом комитета по труду и занятости населения Курской области.

6. Комиссия правомочна рассматривать, представленные на заседание Комиссии бизнес-планы, если на нем присутствует более половины состава Комиссии.

7. Заседания Комиссии проводятся в очном (в том числе посредством видеоконференцсвязи) или заочном формате в срок не позднее 30 дней со дня поступления бизнес-плана в Комиссию.

8. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии и контроль за исполнением ее решений, обеспечивает соблюдение порядка работы Комиссии, определяет дату и время проведения заседаний Комиссии.

9. В период отсутствия председателя Комиссии руководство деятельностью Комиссии осуществляет его заместитель.

10. Секретарь Комиссии занимается подготовкой заседаний Комиссии, своевременно уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания, ведет протоколы заседаний.

В период отсутствия секретаря Комиссии его функции по поручению председателя Комиссии может выполнять один из членов Комиссии.

11. Результаты заседания Комиссии фиксируются секретарем Комиссии в протоколе, который подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарем Комиссии.

12. Все члены Комиссии при принятии решений имеют право голоса и обладают равными правами.

III. Порядок рассмотрения и оценки бизнес-плана

13. При поступлении в Комиссию бизнес-плана секретарь Комиссии в день поступления бизнес-плана регистрирует его в журнале регистрации документов, поступающих в Комиссию.

14. Комиссия рассматривает бизнес-план в срок не позднее 30 календарных дней со дня его поступления из Центра занятости.

15. Бизнес-план включает в себя следующие разделы: «Титульный лист», «Резюме», «Описание бизнеса», «Личная информация о владельце»,

«Исследование и анализ рынка», «План сбыта», «Транспорт, оборудование, сырье/материалы и др.», «Инвестиционные источники, обеспечивающие необходимую для бизнеса сумму», «Страхование и лицензирование», «Цель получения денежных средств от Центра занятости», «Движение денежных средств», «Прилагаемые документы».

16. Комиссия осуществляет оценку бизнес-плана в баллах в соответствии с критериями оценки бизнес-планов согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

Итоговый балл определяется путем суммирования баллов по каждому критерию.

17. По результатам рассмотрения бизнес-плана Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) в случае, если общий итоговый балл составил от 12 до 23 баллов – решение о согласовании бизнес-плана;

2) в случае, если общий итоговый балл составил менее 12 баллов – решение о необходимости доработки бизнес-плана.

Результаты оценки бизнес-плана фиксируются в оценочном табеле бизнес-плана по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

18. Решения Комиссии о согласовании бизнес-плана либо о необходимости его доработки оформляются по формам согласно Приложениям № 3 и № 4 к настоящему Положению.

19. Оценочный табель бизнес-плана и соответствующее решение, принятое Комиссией, прилагаются к протоколу заседания Комиссии.

20. Секретарь Комиссии в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия Комиссией соответствующего решения о согласовании бизнес-плана либо о необходимости его доработки доводит копию протокола заседания Комиссии с приложением копии соответствующего решения до Центра занятости.

21. Оригиналы документов, связанных с работой Комиссии, хранятся в Центре занятости.

Приложение № 1
к Положению о комиссии по
рассмотрению бизнес-планов на
осуществление
предпринимательской деятельности

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ БИЗНЕС-ПЛАНОВ

№ п/п	Наименование критерия	**Количество баллов**
1.	Направление деятельности, для реализации которой разработан бизнес-план:	
	предоставление услуг в сфере дошкольного образования детей и организация досуга и отдыха детей (детские сады, центры развития детей)	3
	организация сельскохозяйственной деятельности, производство и переработка сельскохозяйственной продукции, лесное хозяйство, рыбоводство	3
	обрабатывающие производства	3
	народные промыслы	3
	организация деятельности в сфере строительства и производства строительных материалов	3
	розничная торговля за исключением розничной торговли в г. Курск, г. Железногорск, г. Курчатов, г. Льгов, г. Щигры	3
	предоставление услуг в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства	3
	организация и развитие высокотехнологичных производств, внедрение новых технологий	3
	предоставление бытовых услуг населению (предоставление персональных услуг, ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования)	2
	предоставление услуг транспорта и связи, ремонт автотранспортных средств и мотоциклов	2
	организация спортивных и досуговых секций	2
	предоставление социальных услуг (присмотр и уход за нуждающимися в уходе лицами, организация хосписов)	2
	организация общественного питания	2
	предоставление посреднических услуг населению (в сфере страхования, туризма, риелторских услуг)	2
	предоставление гостиничных услуг, организация хостелов	2

	организация культурно-массовых мероприятий	2
	оптовая торговля	2
	розничная торговля	2
	прочие виды деятельности	1
2.	Наличие профессиональных знаний (квалификации), или опыта работы по выбранному виду деятельности или в смежных видах деятельности:	
	наличие профессиональных знаний и навыков (квалификации), соответствующих направлению деятельности, для реализации которой разработан бизнес-план, и опыта работы по выбранному направлению деятельности	3
	наличие профессиональных знаний и навыков (квалификации), соответствующих направлению деятельности, для реализации которой разработан бизнес-план, без опыта работы по выбранному направлению деятельности	2
	наличие опыта работы по направлению деятельности, для реализации которой разработан бизнес-план, без профессиональных знаний и навыков (квалификации) по выбранному виду деятельности	2
	отсутствие профессиональных знаний и навыков (квалификации), соответствующих направлению деятельности, для реализации которой разработан бизнес-план, и опыта работы по выбранному направлению деятельности	1
3.	Прохождение краткосрочных курсов, тренингов по основам предпринимательства и бизнес-планирования:	
	наличие документов (свидетельств, сертификатов) о прохождении краткосрочных курсов, тренингов по основам предпринимательства и бизнес-планирования	3
	отсутствие документов (свидетельств, сертификатов) о прохождении краткосрочных курсов, тренингов по основам предпринимательства и бизнес-планирования	0
4.	Воздействие проекта на уровень занятости в муниципальном образовании Курской области:	
	планируется создание дополнительных рабочих мест в течение одного года с момента получения единовременной финансовой помощи	3
	планируется создание дополнительных рабочих мест по истечении одного года с момента единовременной финансовой помощи	2
	не планируется создание дополнительных рабочих мест	1
5.	Наличие/отсутствие стартовых вложений на реализацию бизнес-плана:	

	бизнес-планом предусмотрено наличие стартовых вложений на его реализацию	3
	бизнес-планом не предусмотрено наличие стартовых вложений на его реализацию	2
6.	Отношение к категориям граждан, имеющим преимущественное право*:	
	граждане с инвалидностью, в том числе победители чемпионата «Абилимпикс»	3
	одинокие и многодетные родители, усыновители, опекуны (попечители), воспитывающие несовершеннолетних детей, детей-инвалидов	2
	граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф	2
	участники специальной военной операции и члены их семей	2
	граждане в возрасте от 18 до 25 лет, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущие работу в течение одного года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации	1
	один из членов семьи, в которой возраст каждого из супругов не превышает 35 лет.	1
7.	Срок окупаемости проекта	
	до одного года	3
	от одного года до двух лет включительно	2
	свыше двух лет	1
8.	Реализация бизнес-плана в сельской местности**:	
	осуществление деятельности, для реализации которой разработан бизнес-план, планируется в сельских поселениях	1
	осуществление деятельности, для реализации которой разработан бизнес-план, планируется в городах и городских поселениях	0

**при отнесении гражданина к нескольким категориям, имеющим преимущественное право на получение единовременной финансовой помощи, учитывается категория, за которую предусмотрено большее количество баллов.*

***отнесение местности, в которой планируется реализация бизнес-плана, к категории сельских поселений происходит в соответствии с Законом Курской области от 21.10.2004 № 48-ЗКО «О муниципальных образованиях Курской области».*

Приложение № 2
к Положению о комиссии по
рассмотрению бизнес-планов на
осуществление
предпринимательской деятельности

Форма

Оценочный табель бизнес-плана

_____

(наименование бизнес-плана)

_____

(ФИО гражданина, дата и номер приказа регистрации в качестве безработного)

№ п/п	Наименования критерия	Количество баллов
1	2	3
1.	Направление деятельности, для реализации которой разработан бизнес-план	
2.	Наличие профессиональных знаний (квалификации), или опыта работы по выбранному виду деятельности или в смежных видах деятельности	
3.	Прохождение краткосрочных курсов, тренингов по основам предпринимательства и бизнес-планирования:	
4.	Воздействие проекта на уровень занятости в муниципальном образовании Курской области	
5.	Наличие/отсутствие стартовых вложений на реализацию бизнес-плана	
6.	Отношение к категориям граждан, имеющим преимущественное право	
7.	Срок окупаемости проекта	
8.	Реализация бизнес-плана в сельской местности	

Приложение № 3
к Положению о комиссии по
рассмотрению бизнес-планов на
осуществление
предпринимательской деятельности

Форма

РЕШЕНИЕ
комиссии по рассмотрению бизнес-планов на осуществление
предпринимательской деятельности
о согласовании бизнес-плана
от _____ № _____

_____

(наименование бизнес-плана)

_____

(ФИО гражданина, дата и номер приказа регистрации в качестве безработного)

Итоговый балл: _____

Председатель Комиссии: _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя
Комиссии _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь Комиссии: _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены Комиссии: _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению о комиссии по
рассмотрению бизнес-планов на
осуществление
предпринимательской деятельности

Форма

РЕШЕНИЕ
комиссии по рассмотрению бизнес-планов на осуществление
предпринимательской деятельности
о необходимости доработки бизнес-плана
от _____ № _____

_____

(наименование бизнес-плана)

_____

(ФИО гражданина, дата и номер приказа регистрации в качестве безработного)

Итоговый балл: _____

Установленные Комиссией замечания, препятствующие согласованию бизнес-плана _____

_____

_____

Председатель Комиссии: _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя
Комиссии _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь Комиссии: _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены Комиссии: _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

».