ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Министерство природных ресурсов Курской области

П Р И К А З

от 26.11.2024 № 01-09/826

г. Курск

Об утверждении Административного регламента Министерства природных ресурсов Курской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Курской области для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, осуществляемых юридическими лицами, с которыми субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта заключены гражданско-правовые договоры на выполнение указанных работ, без проведения аукциона»

В соответствии с постановлением Администрации Курской области от 19.04.2022 № 441-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и признании утратившими силу некоторых актов Администрации Курской области», постановлением Губернатора Курской области от 07.12.2022 № 400-пг «Об утверждении Положения о Министерстве природных ресурсов Курской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить Административный регламент Министерства природных ресурсов Курской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Курской области для разведки и добычи общераспространенных

полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, осуществляемых юридическими лицами, с которыми субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта заключены гражданско-правовые договоры на выполнение указанных работ, без проведения аукциона».

2. Признать утратившим силу приказ департамента экологической безопасности и природопользования Курской области от 21.01.2019 № 01-06/20 (в редакции приказов от 14.05.2019 № 01-06/187, от 18.12.2019 № 01-06/647, от 09.06.2021 № 01-08/411).

3. Отделу рационального недропользования и государственной экологической экспертизы (Н.Н. Хамова) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на официальном сайте Губернатора и Правительства Курской области, в сетевом издании «Региональное информационное агентство «Курск» (https://riakursk.ru) в сроки, установленные постановлением Губернатора Курской области от 27.02.2023 № 73-пг «О порядке официального опубликования, размещения и вступления в силу нормативных правовых актов Губернатора Курской области, Правительства Курской области, Администрации Курской области, иных исполнительных органов Курской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
министра природных ресурсов
Курской области А.В. Володько

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
природных ресурсов
Курской области
от 26.11.2024 № 01-08/826

Административный регламент Министерства природных ресурсов Курской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Курской области для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, осуществляемых юридическими лицами, с которыми субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта заключены гражданско-правовые договоры на выполнение указанных работ, без проведения аукциона»

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент Министерства природных ресурсов Курской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Курской области для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, осуществляемых юридическими лицами, с которыми субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта заключены

гражданско-правовые договоры на выполнение указанных работ, без проведения аукциона (далее – Административный регламент) устанавливает порядок, сроки и последовательность административных процедур (действий) Министерства природных ресурсов Курской области, а также порядок и стандарт предоставления государственной услуги по предоставлению права пользования участками недр местного значения на территории Курской области для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, осуществляемых юридическими лицами, с которыми субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта заключены гражданско-правовые договоры на выполнение указанных работ, без проведения аукциона (далее – Услуга).

2. Круг заявителей при предоставлении Услуги (далее – заявители):

индивидуальные предприниматели, их представители, действующие на основании доверенности;

юридические лица, их представители, действующие на основании доверенности.

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант) в соответствии с настоящим Административным регламентом.

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования[1], осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

6. Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Курской области для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию

[1] Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, осуществляемых юридическими лицами, с которыми субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта заключены гражданско-правовые договоры на выполнение указанных работ, без проведения аукциона.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

7. Услуга предоставляется Министерством природных ресурсов Курской области (далее – Орган власти).

8. В предоставлении государственной услуги участвуют:

а) Управление Федеральной налоговой службы по Курской области;

б) многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявки о предоставлении Услуги (далее – заявка) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления;

в) Федеральное агентство по недропользованию посредством портала недропользователей и геологических организаций «Личный кабинет недропользователя» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – ЛКН).

Результат предоставления Услуги

9. При обращении заявителя за получением права пользования недрами результатами предоставления Услуги являются:

а) предоставление права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти);

б) отказ в предоставлении права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

10. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в решении о предоставлении права пользования недрами результатами предоставления Услуги являются:

а) предоставление права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти);

б) отказ в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки в решении о предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

Срок предоставления Услуги

11. Максимальный срок по предоставлению права пользования участками недр местного значения на территории Курской области для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, осуществляемых юридическими лицами, с которыми субъектом

естественной монополии в области железнодорожного транспорта заключены гражданско-правовые договоры на выполнение указанных работ, без проведения аукциона составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявки о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в МФЦ или через ЛКН.

12. Максимальный срок предоставления Услуги по исправлению допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном уведомлении по предоставлению права пользования участком недр местного значения для геологического изучения и оценки пригодности участков недр для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, и (или) для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории Курской области, составляет 9 рабочих дней со дня регистрации заявки.

13. Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта предоставления Услуги и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

16. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги содержится в описании

административных процедур в составе описания вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

17. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги содержится в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

19. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и получении результата предоставления Услуги

20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявки составляет 15 минут.

21. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги

22. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в МФЦ или через ЛКН.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

23. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет».

Показатели доступности и качества Услуги

24. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет».

Иные требования к предоставлению Услуги

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

27. При обращении заявителя за предоставлением права пользования недрами Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица);

Вариант 2: индивидуальный предприниматель (обратившийся самостоятельно);

Вариант 3: представитель юридического лица, действующий на основании доверенности;

Вариант 4: представитель индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности.

28. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в решении о предоставлении права пользования недрами Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 5: юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица);

Вариант 6: индивидуальный предприниматель (обратившийся самостоятельно);

Вариант 7: представитель юридического лица, действующий на основании доверенности;

Вариант 8: представитель индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности.

29. Возможность оставления заявки без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

30. Профилирование осуществляется в МФЦ или через ЛКН.

31. Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги, предусмотрены в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

32. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которой он обратился, а также признаки заявителя.

33. Вопросы анкетирования, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

34. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

35. Описание вариантов, приведенное в настоящем разделе Административного регламента, размещаются в общедоступном для ознакомления месте и на официальном сайте Органа власти в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Вариант 1

36. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

37. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) предоставление права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в предоставлении права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

38. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

39. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (в соответствии с Вариантом 1)

40. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявка (оригинал) (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту);

2) данные о собственниках, учредителях, акционерах (для акционерных обществ), руководителях заявителя и лицах, которые его представляют:

а) заверенная копия решения уполномоченных органов управления заявителя о назначении единоличного исполнительного органа организации;

б) выписка из реестра акционеров заявителя, полученная (оформленная) не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки (для акционерного общества) (оригинал);

3) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя:

а) сведения о наличии собственных, в том числе привлеченных, средств на выполнение работ, связанных с пользованием недрами (выписка о состоянии банковского счета заявителя, заверенная банком, либо договор займа, кредитный договор, договор банковской гарантии и (или) договор поручительства) (заверенная копия).

При предоставлении заверенной копии договора займа к нему должны быть приложены копии документов, подтверждающих выполнение заимодавцем обязательств по данному договору (перечисление денежных средств);

б) бухгалтерский баланс заявителя за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии либо налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения заявителя, за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии, либо налоговая декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности заявителя за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии (заверенная копия);

4) документы, содержащие данные о технических, технологических и кадровых возможностях заявителя, а также организаций, привлекаемых им в качестве подрядчиков:

а) сведения, подтверждающие наличие у заявителя и (или) привлекаемых подрядных организаций квалифицированных специалистов, необходимых для осуществления намечаемой деятельности, связанной с пользованием недрами, для

безопасного и эффективного проведения работ на участке недр (заверенные копии штатного расписания, дипломов квалифицированных специалистов, сведения о наличии трудовых или гражданско-правовых отношений между квалифицированными специалистами и организацией);

б) сведения, подтверждающие наличие у заявителя и (или) привлекаемых подрядных организаций лицензий на отдельные виды деятельности, связанные с пользованием недрами (заверенная копия);

в) заверенные копии подрядных договоров со сторонними организациями, привлекаемыми в качестве подрядчиков для осуществления намечаемой деятельности (при наличии);

г) заверенные копии гражданско-правовых договоров на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случае предоставления права пользования участками недр местного значения без проведения аукциона для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования), копии гражданско-правовых договоров с субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования (в случае предоставления права пользования участками недр местного значения без проведения аукциона для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования);

д) сведения о планируемых годовых объемах добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования либо по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования; (заверенная копия);

5) документ, содержащий информацию о расположении участка недр местного значения, - схема расположения участка недр местного значения с указанием географических координат угловых (поворотных) точек горного отвода в формате геодезической системы координат 2011 года (ГСК-2011), установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 1240 «Об установлении государственных систем координат, государственной системы высот и государственной гравиметрической системы», верхней и нижней границы горного отвода и его площади (оригинал);

6) документы, содержащие предложения заявителя по условиям пользования недрами (оригинал):

а) краткую характеристику места расположения участка недр и его геологические условия;

б) потребность в общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования либо по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

в) сроки разработки технического проекта;

г) сроки консервации и (или) рекультивации месторождения по окончании выполнения работ в соответствии с гражданско-правовыми договорами;

41. Заверенные копии документов предоставляются вместе с оригиналами документов. Оригиналы документов после сверки с заверенной копией возвращаются заявителю.

42. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки (оригинал);

2) заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

3) заверенная копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

4) справка налогового органа о задолженности (об отсутствии задолженности) заявителя по налоговым платежам в бюджеты различных уровней (оригинал).

43. Способ подачи заявки о предоставлении Услуги: через МФЦ или через ЛКН. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

44. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения.

45. Способом установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН – усиленной квалифицированной электронной подписью.

46. Поступившие в МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, и передаются в Орган власти для рассмотрения на предмет их соответствия составу, комплектности в соответствии Вариантом 1 и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

47. Поступившие из МФЦ заявка или через ЛКН и документы и (или) информация, необходимые для предоставлении Услуги, регистрируются в Органе власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения на предмет их соответствия пункту 40 настоящего Административного регламента.

48. Срок рассмотрения ответственным должностным лицом заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги на предмет их соответствия пункту 40 настоящего Административного регламента составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявки и прилагаемых к нему документов и (или) информации в Органе власти.

49. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявки и документов:

1) заявка на получение права пользования недрами без проведения аукциона подана с нарушением установленных требований;

2) заявитель представил недостоверные сведения о себе.

50. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги по основаниям, предусмотренным в пункте 49 настоящего Административного регламента, принимается в срок, указанный в пункте 48 настоящего Административного регламента, оформляется на официальном бланке Органа власти и направляется в течение 5 рабочих дней после его принятия в виде письменного уведомления, содержащего следующие сведения:

сведения о заявителе;

сведения о дате регистрации заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

дата и номер уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги;

основания для принятия отказа в приеме заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги;

должность и подпись должностного лица, уполномоченного на принятие решения об отказе в приеме заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 1)

51. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 42 настоящего Административного регламента для предоставления Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

б) «Сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов» (посредством СМЭВ 3). Поставщиком сведений является ФНС России.

в) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (посредством письменного запроса). Поставщиком сведений является ФНС России.

г) Свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе с указанием идентификационного номера налогоплательщика (посредством письменного запроса). Поставщиком сведений является ФНС России.

52. Основанием для начала административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия является поступившие на рассмотрение в Орган власти заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, в отношении которых отсутствуют основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, в соответствии с пунктом 49 настоящего Административного регламента.

53. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

54. Непредставление (несвоевременное представление) ФНС России по запросу документов и информации в Орган власти не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 1)

55. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) заявитель не представил доказательства того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

2) при предоставлении заявителю права пользования недрами не будут соблюдены антимонопольные требования;

3) сведения о заявителе содержатся в реестре недобросовестных участников аукционов на право пользования участками недр.

56. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, и необходимых для принятия соответствующего решения.

Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 1)

57. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о предоставлении права пользования недрами;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении права пользования недрами;

в) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о предоставлении права пользования недрами;

г) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление об отказе в предоставлении права пользования недрами;

д) через ЛКН – уведомление о предоставлении права пользования недрами;

е) через ЛКН – уведомление об отказе в предоставлении права пользования недрами.

58. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 1)

59. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

Вариант 2

60. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

61. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) предоставление права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в предоставлении права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) предоставление права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) отказ в предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

62. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

63. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

64. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявки в МФЦ: оригинал);

2) заявка (оригинал) (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту).

3) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя:

а) сведения о наличии собственных, в том числе привлеченных, средств на выполнение работ, связанных с пользованием недрами (выписка о состоянии банковского счета заявителя, заверенная банком, либо договор займа, кредитный договор, договор банковской гарантии и (или) договор поручительства) (заверенная копия).

При предоставлении заверенной копии договора займа к нему должны быть приложены заверенные копии документов, подтверждающих выполнение заимодавцем обязательств по данному договору (перечисление денежных средств);

б) бухгалтерский баланс заявителя за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии либо налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения заявителя, за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии, либо налоговая декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности заявителя за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии (заверенная копия);

4) документы, содержащие данные о технических, технологических и кадровых возможностях заявителя, а также организаций, привлекаемых им в качестве подрядчиков:

а) сведения, подтверждающие наличие у заявителя и (или) привлекаемых подрядных организаций квалифицированных специалистов, необходимых для осуществления намечаемой деятельности, связанной с пользованием недрами, для

безопасного и эффективного проведения работ на участке недр (копии штатного расписания, дипломов квалифицированных специалистов, сведения о наличии трудовых или гражданско-правовых отношений между квалифицированными специалистами и организацией) (заверенная копия);

б) сведения, подтверждающие наличие у заявителя и (или) привлекаемых подрядных организаций лицензий на отдельные виды деятельности, связанные с пользованием недрами (оригинал);

в) заверенные копии подрядных договоров со сторонними организациями, привлекаемыми в качестве подрядчиков для осуществления намечаемой деятельности (при наличии);

г) заверенные копии гражданско-правовых договоров на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случае предоставления права пользования участками недр местного значения без проведения аукциона для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования), копии гражданско-правовых договоров с субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования (в случае предоставления права пользования участками недр местного значения без проведения аукциона для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования);

д) сведения о планируемых годовых объемах добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования либо по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования (оригинал);

5) документ, содержащий информацию о расположении участка недр местного значения, - схема расположения участка недр местного значения с указанием географических координат угловых (поворотных) точек горного отвода в формате геодезической системы координат 2011 года (ГСК-2011), установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 1240 «Об установлении государственных систем координат, государственной системы высот и государственной гравиметрической системы», верхней и нижней границы горного отвода и его площади (оригинал);

6) документы, содержащие предложения заявителя по условиям пользования недрами (оригинал):

а) краткую характеристику места расположения участка недр и его

геологические условия;

б) потребность в общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования либо по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

в) сроки разработки технического проекта;

г) сроки консервации и (или) рекультивации месторождения по окончании выполнения работ в соответствии с гражданско-правовыми договорами.

65. Копии документов предоставляются вместе с оригиналами документов. Оригиналы документов после сверки с копией возвращаются заявителю.

66. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки (оригинал);

2) заверенная копия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;

3) заверенная копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

4) справка налогового органа о задолженности (об отсутствии задолженности) заявителя по налоговым платежам в бюджеты различных уровней (оригинал).

67. Способ подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ или через ЛКН. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

68. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения.

69. Способом установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН – усиленной квалифицированной электронной подписью.

70. Поступившие в МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, и передаются в Орган власти для рассмотрения на предмет их соответствия составу, комплектности в соответствии Вариантом 2 и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

71. Поступившие из МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставлении Услуги, регистрируются в Органе власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения на предмет их соответствия пункту 64 настоящего Административного регламента.

72. Срок рассмотрения ответственным должностным лицом заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги на предмет их соответствия пункту 64 настоящего Административного регламента составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявки и прилагаемых к нему документов и (или) информации в Органе власти.

73. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявки и документов:

1) заявка на получение права пользования недрами без проведения аукциона подана с нарушением установленных требований;

2) заявитель представил недостоверные сведения о себе.

74. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги по основаниям, предусмотренным в пункте 73 настоящего Административного регламента, принимается в срок, указанный в пункте 72 настоящего Административного регламента, оформляется на официальном бланке Органа власти и направляется в течение 5 рабочих дней после его принятия в виде письменного уведомления, содержащего следующие сведения:

сведения о заявителе;

сведения о дате регистрации заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

дата и номер уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги;

основания для принятия отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги;

должность и подпись должностного лица, уполномоченного на принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 2)

75. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 66 настоящего Административного регламента для предоставления Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

б) «Сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов» (посредством СМЭВ 3). Поставщиком сведений является ФНС России.

в) Свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (посредством письменного запроса). Поставщиком сведений является ФНС России.

г) Свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе с указанием идентификационного номера налогоплательщика (посредством письменного запроса). Поставщиком сведений является ФНС России.

76. Основанием для начала административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия является поступившие на рассмотрение в Орган власти заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, в отношении которых отсутствуют основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, в соответствии с пунктом 73 настоящего Административного регламента.

77. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

78. Непредставление (несвоевременное представление) ФНС России по запросу документов и информации в Орган власти не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 2)

79. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) заявитель не представил доказательства того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

2) при предоставлении заявителю права пользования недрами не будут соблюдены антимонопольные требования;

3) сведения о заявителе содержатся в реестре недобросовестных участников аукционов на право пользования участками недр.

80. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, и необходимых для принятия соответствующего решения.

Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 2)

81. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – решение о предоставлении права пользования недрами;

б) в МФЦ – решение об отказе в предоставлении права пользования недрами;

в) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о предоставлении права пользования недрами;

г) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление об отказе в предоставлении права пользования недрами;

д) через ЛКН – решение о предоставлении права пользования недрами;

е) через ЛКН – решение об отказе в предоставлении права пользования недрами.

82. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 2)

83. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

Вариант 3

84. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

85. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) предоставление права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в предоставлении права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

86. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

87. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги
(в соответствии с Вариантом 3)

88. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявки в МФЦ: оригинал).

2) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявки в МФЦ: оригинал);

3) заявка (оригинал) (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту);

4) данные о собственниках, учредителях, акционерах (для акционерных обществ), руководителях заявителя и лицах, которые его представляют:

а) заверенная копия решения уполномоченных органов управления заявителя о назначении единоличного исполнительного органа организации;

б) выписка из реестра акционеров заявителя, полученная (оформленная) не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки (для акционерного общества) (оригинал);

5) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя:

а) сведения о наличии собственных, в том числе привлеченных, средств на выполнение работ, связанных с пользованием недрами (выписка о состоянии банковского счета заявителя, заверенная банком, либо договор займа, кредитный договор, договор банковской гарантии и (или) договор поручительства) (заверенная копия).

При предоставлении заверенной копии договора займа к нему должны быть приложены заверенные копии документов, подтверждающих выполнение заимодавцем обязательств по данному договору (перечисление денежных средств);

б) бухгалтерский баланс заявителя за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии либо налоговая декларация по налогу,

уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения заявителя, за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии, либо налоговая декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности заявителя за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии (заверенная копия);

б) документы, содержащие данные о технических, технологических и кадровых возможностях заявителя, а также организаций, привлекаемых им в качестве подрядчиков (заверенные копии):

а) сведения, подтверждающие наличие у заявителя и (или) привлекаемых подрядных организаций квалифицированных специалистов, необходимых для осуществления намечаемой деятельности, связанной с пользованием недрами, для безопасного и эффективного проведения работ на участке недр (копии штатного расписания, дипломов квалифицированных специалистов, сведения о наличии трудовых или гражданско-правовых отношений между квалифицированными специалистами и организацией);

б) сведения, подтверждающие наличие у заявителя и (или) привлекаемых подрядных организаций лицензий на отдельные виды деятельности, связанные с пользованием недрами;

в) копии подрядных договоров со сторонними организациями, привлекаемыми в качестве подрядчиков для осуществления намечаемой деятельности (при наличии);

г) заверенные копии гражданско-правовых договоров на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случае предоставления права пользования участками недр местного значения без проведения аукциона для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования), копии гражданско-правовых договоров с субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования (в случае предоставления права пользования участками недр местного значения без проведения аукциона для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

д) сведения о планируемых годовых объемах добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования либо по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

7) документ, содержащий информацию о расположении участка недр местного значения, - схема расположения участка недр местного значения с указанием географических координат угловых (поворотных) точек горного отвода в формате геодезической системы координат 2011 года (ГСК-2011), установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 1240 «Об установлении государственных систем координат, государственной системы высот и государственной гравиметрической системы», верхней и нижней границы горного отвода и его площади (оригинал);

8) документы, содержащие предложения заявителя по условиям пользования недрами (оригинал):

а) краткую характеристику места расположения участка недр и его геологические условия;

б) потребность в общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования либо по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

в) сроки разработки технического проекта;

г) сроки консервации и (или) рекультивации месторождения по окончании выполнения работ в соответствии с гражданско-правовыми договорами;

89. Заверенные копии документов предоставляются вместе с оригиналами документов. Оригиналы документов после сверки с копией возвращаются заявителю.

90. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки (оригинал);

2) заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

3) заверенная копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

4) справка налогового органа о задолженности (об отсутствии задолженности) заявителя по налоговым платежам в бюджеты различных уровней (оригинал).

91. Способ подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ или через ЛКН. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

92. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения.

93. Способом установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН – усиленной квалифицированной электронной подписью.

94. Поступившие в МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги в течение 1 рабочего дня передаются в Орган власти для рассмотрения на предмет их соответствия составу, комплектности в соответствии Вариантом 3 и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

95. Поступившие из МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставлении Услуги, регистрируются в Органе власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения на предмет их соответствия пункту 88 настоящего Административного регламента.

96. Срок рассмотрения ответственным должностным лицом заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги на предмет их соответствия пункту 88 настоящего Административного регламента составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявки и прилагаемых к нему документов и (или) информации в Органе власти.

97. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявки и документов:

1) заявка на получение права пользования недрами без проведения аукциона подана с нарушением установленных требований;

2) заявитель представил недостоверные сведения о себе.

98. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги по основаниям, предусмотренным в пункте 97 настоящего Административного регламента, принимается в срок, указанный в пункте 96 настоящего Административного регламента, оформляется на официальном бланке Органа власти и направляется в течение 5 рабочих дней после его принятия в виде письменного уведомления, содержащего следующие сведения:

сведения о заявителе;

сведения о дате регистрации заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

дата и номер уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги;

основания для принятия отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги;

должность и подпись должностного лица, уполномоченного на принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 3)

99. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 90 настоящего Административного регламента для предоставления Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

б) «Сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов» (посредством СМЭВ 3). Поставщиком сведений является ФНС России.

в) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица; (посредством письменного запроса). Поставщиком сведений является ФНС России.

г) Свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе с указанием идентификационного номера налогоплательщика (посредством письменного запроса). Поставщиком сведений является ФНС России.

100. Основанием для начала административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия является поступившие на рассмотрение в Орган власти заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, в отношении которых отсутствуют основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, в соответствии с пунктом 97 настоящего Административного регламента.

101. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

102. Непредставление (несвоевременное представление) ФНС России по запросу документов и информации в Орган власти не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги
(в соответствии с Вариантом 3)

103. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) заявитель не представил доказательства того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

2) при предоставлении заявителю права пользования недрами не будут соблюдены антимонопольные требования;

3) сведения о заявителе содержатся в реестре недобросовестных участников аукционов на право пользования участками недр.

104. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных

настоящим вариантом предоставления Услуги, и необходимых для принятия соответствующего решения.

Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 3)

105. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – решение о предоставлении права пользования недрами;

б) в МФЦ – решение об отказе в предоставлении права пользования недрами;

в) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о предоставлении права пользования недрами;

г) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление об отказе в предоставлении права пользования недрами;

д) через ЛКН – решение о предоставлении права пользования недрами;

е) через ЛКН – решение об отказе в предоставлении права пользования недрами.

106. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 3)

107. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

Вариант 4

108. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

109. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) предоставление права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в предоставлении права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок

действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) отказ в предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

110. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

111. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (в соответствии с Вариантом 4)

112. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявки в МФЦ: оригинал);

2) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявки в МФЦ: оригинал).

3) заявка (оригинал) (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту).

4) документы, подтверждающие финансовые возможности заявителя:

а) сведения о наличии собственных, в том числе привлеченных, средств на выполнение работ, связанных с пользованием недрами (выписка о состоянии банковского счета заявителя, заверенная банком, либо договор займа, кредитный договор, договор банковской гарантии и (или) договор поручительства) (заверенная копия).

При предоставлении копии договора займа к нему должны быть приложены копии документов, подтверждающих выполнение заимодавцем обязательств по данному договору (перечисление денежных средств);

б) бухгалтерский баланс заявителя за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии либо налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения заявителя, за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии, либо налоговая декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности заявителя за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии (заверенная копия);

5) документы, содержащие данные о технических, технологических и кадровых возможностях заявителя, а также организаций, привлекаемых им в качестве подрядчиков:

а) сведения, подтверждающие наличие у заявителя и (или) привлекаемых подрядных организаций квалифицированных специалистов, необходимых для осуществления намечаемой деятельности, связанной с пользованием недрами, для безопасного и эффективного проведения работ на участке недр (заверенные копии штатного расписания, дипломов квалифицированных специалистов, сведения о наличии трудовых или гражданско-правовых отношений между квалифицированными специалистами и организацией);

б) сведения, подтверждающие наличие у заявителя и (или) привлекаемых подрядных организаций лицензий на отдельные виды деятельности, связанные с пользованием недрами (оригинал);

в) заверенные копии подрядных договоров со сторонними организациями, привлекаемыми в качестве подрядчиков для осуществления намечаемой деятельности (при наличии);

г) заверенные копии гражданско-правовых договоров на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случае предоставления права пользования участками недр местного значения без проведения аукциона для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования), копии гражданско-правовых договоров с субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования (в случае предоставления права пользования участками недр местного значения без проведения аукциона для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования);

д) сведения о планируемых годовых объемах добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования либо по

строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования (оригинал);

6) документ, содержащий информацию о расположении участка недр местного значения, - схема расположения участка недр местного значения с указанием географических координат угловых (поворотных) точек горного отвода в формате геодезической системы координат 2011 года (ГСК-2011), установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 1240 «Об установлении государственных систем координат, государственной системы высот и государственной гравиметрической системы», верхней и нижней границы горного отвода и его площади (оригинал);

7) документы, содержащие предложения заявителя по условиям пользования недрами (оригинал):

а) краткую характеристику места расположения участка недр и его геологические условия;

б) потребность в общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования либо по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

в) сроки разработки технического проекта;

г) сроки консервации и (или) рекультивации месторождения по окончании выполнения работ в соответствии с гражданско-правовыми договорами.

113. Копии документов предоставляются вместе с оригиналами документов. Оригиналы документов после сверки с копией возвращаются заявителю.

114. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки (оригинал);

2) заверенная копия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;

3) заверенная копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

4) справка налогового органа о задолженности (об отсутствии задолженности) заявителя по налоговым платежам в бюджеты различных уровней (оригинал).

115. Способ подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ или через ЛКН. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

116. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания.

117. Способом установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН – усиленной квалифицированной электронной подписью.

118. Поступившие в МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, и передаются в Орган власти для рассмотрения на предмет их соответствия составу, комплектности в соответствии Вариантом 4 и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

119. Поступившие из МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставлении Услуги, регистрируются в Органе власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения на предмет их соответствия пункту 112 настоящего Административного регламента.

120. Срок рассмотрения ответственным должностным лицом заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги на предмет их соответствия пункту 112 настоящего Административного регламента составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявки и прилагаемых к нему документов и (или) информации в Органе власти.

121. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявки и документов:

1) заявка на получение права пользования недрами без проведения аукциона подана с нарушением установленных требований;

2) заявитель представил недостоверные сведения о себе.

122. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги по основаниям, предусмотренным в пункте 121 настоящего Административного регламента, принимается в срок, указанный в пункте 120 настоящего Административного регламента, оформляется на официальном бланке Органа власти и направляется в течение 5 рабочих дней после его принятия в виде письменного уведомления, содержащего следующие сведения:

сведения о заявителе;

сведения о дате регистрации заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

дата и номер уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги;

основания для принятия отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги;

должность и подпись должностного лица, уполномоченного на принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 4)

123. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 114 настоящего Административного регламента для предоставления Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

б) «Сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов» (посредством СМЭВ 3). Поставщиком сведений является ФНС России.

в) Свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (посредством письменного запроса). Поставщиком сведений является ФНС России.

г) Свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе с указанием идентификационного номера налогоплательщика (посредством письменного запроса). Поставщиком сведений является ФНС России.

124. Основанием для начала административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия является поступившие на рассмотрение в Орган власти заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, в отношении которых отсутствуют основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, в соответствии с пунктом 114 настоящего Административного регламента.

125. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

126. Непредставление (несвоевременное представление) ФНС России по запросу документов и информации в Орган власти не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 4)

127. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) заявитель представил доказательства того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами;

2) при предоставлении заявителю права пользования недрами будут соблюдены антимонопольные требования;

3) сведения о заявителе не содержатся в реестре недобросовестных участников аукционов на право пользования участками недр.

128. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, и необходимых для принятия соответствующего решения.

Предоставление результата Услуги
(в соответствии с Вариантом 4)

129. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о предоставлении права пользования недрами;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении права пользования недрами;

в) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о предоставлении права пользования недрами;

г) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление об отказе в предоставлении права пользования недрами;

д) через ЛКН – уведомление о предоставлении права пользования недрами;

е) через ЛКН – уведомление об отказе в предоставлении права пользования недрами.

130. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

Получение дополнительных сведений от заявителя
(в соответствии с Вариантом 4)

131. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

Вариант 5

132. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 9 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

133. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) предоставление права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке

Органа власти);

б) отказ в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки в решении о предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

134. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

135. В настоящем варианте Услуги административная процедура «межведомственное информационное взаимодействие» не предусмотрена.

136. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (в соответствии с Вариантом 5)

137. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

заявка в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

138. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

139. Способ подачи заявки о предоставлении Услуги: через МФЦ. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

140. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения.

141. Способом установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации).

142. Поступившие в МФЦ заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, и передаются в Орган власти для рассмотрения и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

143. Поступившие из МФЦ заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставлении Услуги, регистрируются должностным лицом Органа власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения.

144. Основания для отказа в приеме заявки и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (В соответствии с Вариантом 5)

145. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

а) факт допущенной ошибки и (или) опечатки не подтвержден;

б) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц.

146. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги (В соответствии с Вариантом 5)

147. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о предоставлении права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки;

в) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о предоставлении права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками;

г) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки.

148. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

149. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 5)

150. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

Вариант 6

151. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 9 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

152. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) предоставление права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти);

б) отказ в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки в решении о предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

153. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

154. В настоящем варианте Услуги административная процедура «межведомственное информационное взаимодействие» не предусмотрена.

155. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (В соответствии с Вариантом 6)

156. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявки в МФЦ: оригинал);

б) заявка в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

157. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

158. Способ подачи заявки о предоставлении Услуги: через МФЦ. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

159. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания.

160. Способом установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации).

161. Поступившие в МФЦ заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, и передаются в Орган власти для рассмотрения и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

162. Поступившие из МФЦ заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставлении Услуги, регистрируются должностным лицом Органа власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения.

163. Основания для отказа в приеме заявки и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (В соответствии с Вариантом 6)

164. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

а) факт допущенной ошибки и (или) опечатки не подтвержден;

б) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц.

165. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 6)

166. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о предоставлении права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки;

в) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о предоставлении права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками;

г) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки.

167. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

168. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей).

Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 6)

169. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

Вариант 7

170. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 9 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

а) предоставление права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти);

б) отказ в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки в решении о предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

171. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

172. В настоящем варианте Услуги административная процедура «межведомственное информационное взаимодействие» не предусмотрена.

173. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (В соответствии с Вариантом 7)

174. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявки в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявки в МФЦ: оригинал);

в) заявка в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

175. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

176. Способ подачи заявки о предоставлении Услуги: через МФЦ. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

177. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения.

178. Способом установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации).

179. Поступившие в МФЦ заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, и передаются в Орган власти для рассмотрения.

180. Поступившие из МФЦ заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставлении Услуги, регистрируются должностным лицом Органа власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения.

181. Основания для отказа в приеме заявки и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 7)

182. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

а) факт допущенной ошибки и (или) опечатки не подтвержден;

б) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц.

183. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги (В соответствии с Вариантом 7)

184. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о предоставлении права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки;

в) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о предоставлении права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками;

г) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки.

185. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

186. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 7)

187. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

Вариант 8

188. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 9 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

189. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) предоставление права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти);

б) отказ в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа о предоставлении права пользования недрами, дата приказа о предоставлении права пользования недрами, срок действия права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки в решении о предоставлении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

190. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

191. В настоящем варианте Услуги административная процедура «межведомственное информационное взаимодействие» не предусмотрена.

192. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги
(в соответствии с Вариантом 8)

193. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявки в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявки в МФЦ: оригинал).

в) заявка в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

194. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

195. Способ подачи заявки о предоставлении Услуги: через МФЦ. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

196. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания.

197. Способом установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации).

198. Поступившие в МФЦ заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, и передаются в Орган власти для рассмотрения и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

199. Поступившие из МФЦ заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставлении Услуги, регистрируются должностным лицом Органа власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения.

200. Основания для отказа в приеме заявки и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 8)

201. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

а) факт допущенной ошибки и (или) опечатки не подтвержден;

б) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц.

202. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 8)

203. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о предоставлении права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки;

в) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о предоставлении права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками;

г) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки.

204. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

205. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 8)

206. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

207. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем Органа власти, либо лицом его замещающим.

208. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

209. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

210. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

211. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

212. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги

и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

213. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления Услуги, на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», путем направления письменного ответа на обращение заявителя посредством почтовой связи, по телефону.

214. Жалобы в форме электронных документов направляются в электронной форме посредством отправки электронного документа с использованием веб-сервисов, посредством электронной почты, официального сайта Органа власти в сети «Интернет».

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются (передаются) непосредственно в Орган власти, либо во время личного приема заявителя в Органе власти.

Приложение № 1
к Административному регламенту,
утвержденному приказом Минприроды
Курской области
от «___» _____ № _____

Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков заявителя
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Курской области для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, осуществляемых юридическими лицами, с которыми субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта заключены гражданско-правовые договоры на выполнение указанных работ, без проведения аукциона»	
1.	Заявитель: юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица)
2.	Заявитель: индивидуальный предприниматель (обратившийся самостоятельно)
3.	Заявитель: представитель юридического лица, действующий на основании доверенности
4.	Заявитель: представитель индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление допущенных опечаток и ошибок в предоставлении права пользования участками недр местного значения на территории Курской области для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение	

указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, осуществляемых юридическими лицами, с которыми субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта заключены гражданско-правовые договоры на выполнение указанных работ, без проведения аукциона»	
5.	Заявитель: юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица)
6.	Заявитель: индивидуальный предприниматель (обратившийся самостоятельно)
7.	Заявитель: представитель юридического лица, действующий на основании доверенности
8.	Заявитель: представитель индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат Услуги «Предоставление права пользования участками недр местного значения на территории Курской области для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, осуществляемых юридическими лицами, с которыми субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта заключены гражданско-правовые договоры на выполнение указанных работ, без проведения аукциона»		
1.	Кто обращается за услугой?	1. Заявитель. 2. Представитель
2.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель

Результат Услуги «Исправление допущенных опечаток и ошибок в предоставлении права пользования участками недр местного значения на территории Курской области для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, осуществляемых юридическими лицами, с которыми субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта заключены гражданско-правовые договоры на выполнение указанных работ, без проведения аукциона»		
3.	Кто обращается за услугой?	1. Заявитель. 2. Представитель
4.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель

Приложение № 2
к Административному регламенту,
утвержденному приказом Минприроды
Курской области
от «___» _____ № _____

Форма утверждена
Постановлением Администрации
Курской области от 22.02.2018 № 139-па

На бланке заявителя, с указанием полного официального наименования, организационно-правовой формы и места нахождения юридического лица (индивидуального предпринимателя)

Заявка
на предоставление права пользования участком недр местного значения для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых в целях выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования либо по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования

В Министерство
природных ресурсов
Курской области

Заявитель _____
(полное официальное наименование)

Прошу предоставить право пользования участком недр местного значения согласно Порядку предоставления права пользования участками недр местного значения на территории Курской области для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, осуществляемых юридическими лицами, с которыми субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта заключены гражданско-правовые договоры на выполнение указанных работ, без проведения аукциона», _____
_____
_____
(наименование участка недр местного значения, его месторасположение, площадь, указание на основание возникновения прав пользования)

Вид пользования недрами

_____

Вид общераспространенного полезного ископаемого

_____

Объем добычи

_____

ОГРН заявителя

_____

Почтовый адрес (местонахождение юридического лица)

_____

Телефон (факс) _____

электронный адрес _____

Приложение на _____ пронумерованных листах:

_____

(перечень прилагаемых документов согласно пункту 4 Порядка предоставления права пользования участками недр местного значения на территории Курской области для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также необходимых для целей выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, осуществляемых юридическими лицами, с которыми субъектом естественной монополии в области железнодорожного транспорта заключены гражданско-правовые договоры на выполнение указанных работ, без проведения аукциона», утвержденного постановлением Администрации Курской области от 22.02.2018 № 139-па).

Сведения о доверенности (при наличии) _____.

Должность уполномоченного лица заявителя _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Административному регламенту,
утвержденному приказом
Министерства природных ресурсов
Курской области
от «____» _____ № _____

Оформляется на бланке заявителя

Министерство природных ресурсов
Курской области
305021, г. Курск, ул. Школьная, д. 50

ЗАЯВКА
на исправление ошибок и (или) опечаток

Сведения о заявителе:

_____
(указывается полное наименование юридического лица, его организационно-правовая форма)

ИНН заявителя: _____

ОГРН заявителя: _____

Реквизиты доверенности:

_____
(поле заполняется в случае подачи заявки представителем заявителя)

Прошу исправить ошибки и (или) опечатки в _____
_____

_____

_____
(указывается наименование документа, в котором допущены ошибки и (или) опечатки)

«__» _____ 20___ г.

Руководитель

_____ _____ /_____/
(должность) (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к Административному регламенту,
утвержденному приказом
Министерства природных ресурсов
Курской области
от «____» _____ № _____

Оформляется на бланке заявителя

Министерство природных ресурсов
Курской области
305021, г. Курск, ул. Школьная, д. 50

ЗАЯВКА
на исправление ошибок и (или) опечаток

Сведения о заявителе _____
(указывается ФИО индивидуального предпринимателя)

ИНН заявителя: _____

ОГРНИП заявителя: _____

Реквизиты доверенности:

_____
(поле заполняется в случае подачи заявки представителем заявителя)

Прошу исправить ошибки и (или) опечатки в _____

_____

_____

_____
(указывается наименование документа, в котором допущены ошибки и (или) опечатки)

«__» _____ 20___ г.

Руководитель

_____ _____ /_____/
(должность) (подпись) (ФИО)