Государственная инспекция Курской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники

П Р И К А З

г. Курск

от 16.01. 2025 года № 6

Об утверждении Порядка признания кредиторской задолженности невостребованной в инспекции гостехнадзора Курской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок признания кредиторской задолженности, невостребованной в инспекции гостехнадзора Курской области, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

Временно исполняющий
обязанности начальника
инспекции Р.Д. Коваленко

УТВЕРЖДЕН
приказом инспекции гостехнадзора
Курской области Курской области
от « 16 » января 2025 г. № 6

ПОРЯДОК
признания кредиторской задолженности невостребованной в инспекции гостехнадзора Курской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 декабря 2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

1.2. Порядок устанавливает правила и условия признания кредиторской задолженности инспекции гостехнадзора Курской области (далее – инспекция) невостребованной кредиторами с целью списания с балансового или забалансового учета.

1.3. Решение о признании кредиторской задолженности невостребованной принимает комиссия по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия) при проведении ежегодной инвентаризации активов и обязательств.

2. Критерии признания кредиторской задолженности невостребованной кредиторами

2.1. Просроченная кредиторская задолженность перед поставщиками (подрядчиками, исполнителями), арендаторами, и прочими кредиторами за поставленные товары (выполненные работы, оказанные услуги), задолженность по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, а также задолженность перед физическими лицами по выплате заработной платы и иным выплатам, установленным действующим законодательством, в сумме не предъявленных кредитором требований в течение срока исковой давности, в том числе задолженность, не подтвержденная по результатам инвентаризации кредитором, переходит в разряд задолженности, невостребованной кредитором.

2.2. Основанием для признания кредиторской задолженности невостребованной является:

истечение срока исковой давности (ст. 196 ГК РФ);

прекращение обязательства вследствие невозможности его исполнения в соответствии с гражданским законодательством (ст. 416 ГК РФ);

прекращение обязательства на основании акта государственного органа (ст. 417 ГК РФ);

ликвидация юридического лица или смерть гражданина (ст. 419 ГК РФ).

3. Порядок признания кредиторской задолженности невостребованной

3.1. При проведении инвентаризации расчетов инвентаризационная комиссия путем документальной проверки устанавливает правильность и обоснованность сумм кредиторской задолженности, включая суммы задолженности, по которым истекли сроки исковой давности.

3.2. Работа инвентаризационной комиссии по выявлению кредиторской задолженности, невостребованной кредиторами включает:

- анализ договоров, контрактов, заключенных с контрагентами, на предмет определения срока исполнения обязательства;
- анализ первичной документации: товарные накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг), и др.;
- анализ документации (акты сверки расчетов, гарантийные письма и т.п.), отражающей факты признания либо непризнания учреждением задолженности перед контрагентом, что влечет прерывание срока исковой давности;
- расчет срока исковой давности;
- анализ соответствующих актов государственных органов, исполнительных листов и т.д.;
- иные действия по выявлению кредиторской задолженности, невостребованной кредиторами.

3.3. Для признания кредиторской задолженности невостребованной необходимы следующие документы:

- документ, содержащий сведения из ЕГРЮЛ о ликвидации юридического лица или об отсутствии сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ. Сведения проверяются на сайте egrul.nalog.ru;
- документ, содержащий сведения из ЕГРИП о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя или об отсутствии сведений об индивидуальном предпринимателе в ЕГРИП. Сведения проверяются на сайте egrul.nalog.ru;
- копия свидетельства о смерти гражданина (справка из отдела ЗАГС) или копия судебного решения об объявлении физического лица (индивидуального предпринимателя) умершим или о признании его безвестно отсутствующим;
- копия постановления о прекращении исполнительного производства;

- документы, подтверждающие истечение срока исковой давности (договоры, платежные документы, товарные накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг), акты инвентаризации, другие документы);

- копия акта государственного органа или органа местного самоуправления, вследствие которого исполнение обязательства становится невозможным полностью или частично;

- документ, содержащий сведения уполномоченного органа о наступлении чрезвычайных или других непредвиденных обстоятельств.

3.4. По результатам инвентаризации расчетов для списания с баланса кредиторской задолженности, невостребованной кредиторами, оформляются следующие документы:

- инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0504091);

- акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463).

К инвентаризационной описи расчетов прилагаются документы, подтверждающие возникновение кредиторской задолженности, например:

- договоры, в которых указаны сроки погашения обязательств учреждением;

- товарные накладные;

- акты выполненных работ (оказанных услуг);

- акты инвентаризации задолженности на конец отчетного (налогового) периода;

- акты сверки расчетов, гарантийные письма, почтовые уведомления;

- выписки из лицевого счета и платежные поручения с датой поступления на лицевой счет (по учету доходов, по учету операций со средствами, поступающими во временное распоряжение)

- письма о наличии переплаты, заявления и т.п.

Выявлением невостребованной кредиторской задолженности по неналоговым доходам на основании инвентаризационных описей занимаются структурные подразделения, ответственные за администрирование доходов.

3.5. По итогам проведенной инвентаризации руководитель подписывает Приказ о списании задолженности, невостребованной кредиторами.

3.6. Документы передаются для бюджетного учета в ОКУ «Центр бюджетного учета» для списания кредиторской задолженности с балансового и забалансового учета.

3.7. Решение комиссии оформляется Решением о списании задолженности, невостребованной кредиторами (ф.0510437).

3.8. На основании Решения о списании задолженности, невостребованной кредиторами (ф. 0510437) задолженность списывается с балансового учета окончательно без отражения на забалансовом счете 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами» в случае:

– если кредитор исключен из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

- если кредитор является физическим лицом, задолженность списывается окончательно в случае его смерти при отсутствии претензий наследников;

- если основания для предъявления требований по исполнению обязательства и условия по восстановлению срока исковой давности задолженности отсутствуют (Письмо Минфина России от 18.01.2024 № 02-07-08/3670/).

3.9. Кредиторская задолженность списывается с баланса отдельно по каждому обязательству (кредитору).

3.10. В случаях списания задолженности до истечения срока исковой давности (менее трех лет), одновременно списанная с балансового учета кредиторская задолженность отражается на забалансовом счете 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» для дальнейшего наблюдения.

3.11. Списание задолженности с забалансового счета 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» осуществляется по итогам инвентаризации задолженности на основании приказа о списании задолженности и Решения о списании задолженности, невостребованной кредиторами (ф. 0510437):

- по истечении срока исковой давности (более трех лет);
- по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно действующему законодательству;
- при наличии документов, подтверждающих прекращение обязательства в связи со смертью (ликвидацией контрагента).

3.12. С забалансового счета 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» задолженность восстанавливается на балансовом учете в случае, если кредитор предъявил требование в отношении этой задолженности на основании Решение о восстановлении кредиторской задолженности (ф. 0510446).